为避免重复工作，请严格按照格式填写

报文头

表头格式1：

表头格式2：

表体样式1：

表体样式2：

经常犯的错误

注意1：

错误形式

正确形式

注意2:

注意3：

错误形式

正确形式

注意 4：

错误样式 ：商品编号重复

提高XML文件一次性取走，保证XML文件的准确性，确认文件的格式没有错误以后，再发送

检查格式是否正确的方法：

用IE 打开.xml 文件

格式正确显示为

格式错误显示为

减少不必要的麻烦，请保证XML大大小在2M以内